



**A. Capelle**  
en  
**Mr. E. O. Faber**  
notarissen  
te  
Amsterdam

AFSCHRIFT VAN DE AKTE HOUDENDE

OPRICHTING STICHTING

genaamd:

Stichting Handtheater

gevestigd te Amsterdam

-----  
-----

datum: 2 mei 1990



38616

- eerste blad -

## OPRICHTING STICHTING

Heden, de tweede mei negentienhonderd negentig verschenen voor --  
mij, Mr Ernst Olof Faber, notaris te Amsterdam: -----

1. mevrouw Maria Margaretha Bönker, geboren te Zaandam op twaalf  
augustus negentienhonderd ééneuzestig, studente, wonende te --  
1502 RM Zaandam, gemeente Zaanstad, A.van Scheltemaplantsoen -  
19; -----
2. de heer Jan Couprie, geboren te Amsterdam op achttien mei ----  
negentienhonderd drieënveertig, acteur en dramadocent, wonende  
te 1231 NX Loosdrecht, Horndijk 25; -----
3. de heer Wim Emmerik, geboren te Amsterdam op tien september --  
negentienhonderd veertig, acteur, wonende te 1072 BP -----  
Amsterdam, Frans Halsstraat 93-I; -----
4. de heer John Nicolaas Jan van Gelder, geboren te Amsterdam op  
vier augustus negentienhonderd zesenvveertig, fotograaf, -----  
wonende te 1093 SK Amsterdam, Zeeburgerdijk 13; -----
5. de heer Rudolph Erwin Hietbrink, geboren te Hof (Duitsland) op  
drieëntwintig mei negentienhonderd vijfenveertig, -----  
CAD-tekenaar, wonende te 2264 ML Leidschendam, Binnenweg 7; en
6. de heer Gerrit-Jan de Kleer, geboren te Delft op vier februari  
negentienhonderd viereënveertig, illustrator, wonende te 1083 -  
VA Amsterdam, Dikninge 109. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te ----  
richten en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen: -----

----- NAAM, ZETEL, DUUR EN WERKGEBIED -----

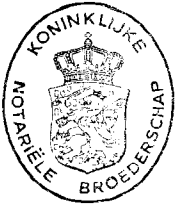
Artikel 1. -----

1. De stichting is genaamd: Stichting Handtheater. -----
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam. -----
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----
4. Het werkgebied van de stichting omvat het grondgebied van ----  
geheel Nederland. -----

----- DOEL EN MIDDELEN -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van en geven van --  
bekendheid aan de emancipatie van doven op cultureel gebied, -  
meer in het bijzonder op het gebied van het gebarentheater en  
non-verbale expressie. -----
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door: -----
  - a. het verzorgen of doen verzorgen en stimuleren van -----  
voorstellingen en optredens in gebarentaal; -----
  - b. het doven in de gelegenheid stellen zich te bekwamen op het  
gebied van gebarentaal en non-verbale expressie; -----
  - c. het ontwikkelen van toneelstukken en soortgelijke -----  
produkties in gebarentaal: -----
  - d. het vertalen van "horende" toneelstukken in gebarentaal; --
  - e. het geven van workshops; -----
  - f. het geven van voorlichting; -----
  - g. het organiseren van bijeenkomsten; -----
  - h. het samenwerken met soortgelijke en aanverwante nationale -



- en internationale organisaties; en -----
- i. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande, in de -  
meest ruime zin genomen, in verband staat of daartoe kan --  
bijdragen. -----
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten  
doel. -----

----- VERMOGEN -----

Artikel 3. -----

Tot het vermogen van de stichting worden bestemd: -----

- a. eventuele opbrengsten van activiteiten van de stichting; -----
- b. erfstellingen, legaten en schenkingen; -----
- c. subsidies; -----
- d. revenuen van het vermogen; en -----
- e. eventuele andere baten, die de wet toelaat. -----

----- ORGANEN -----

Artikel 4. -----

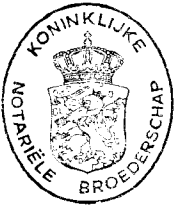
De stichting kent de volgende organen: -----

- a. het bestuur; -----
- b. de stichtingsraad; en -----
- c. de raad van advies. -----

----- BESTUUR -----

Artikel 5. -----

1. Het bestuur is belast met de leiding der stichting en het ---  
beheer van haar vermogen. -----
2. Het bestuur bestaat uit drie tot vijf doven. -----  
Het bestuur bepaalt met goedkeuring van de stichtingsraad het  
aantal leden van het bestuur. -----  
Voor de eerste maal zullen de bestuursleden door de oprichters  
ter gelegenheid van de oprichting van de stichting worden ---  
benoemd. -----
3. Indien en zolang het aantal leden van het bestuur minder dan -  
drie bedraagt, vormen de in functie zijnde leden of vormt het  
enige in functie zijnde lid, niettemin een rechtsgeldig -----  
bestuur, totdat het aantal leden weer drie bedraagt. -----
4. De bestuursleden worden voor benoemd door het bestuur op ----  
bindende voordracht van de stichtingsraad. -----  
Medewerkers van de stichting zijn niet tot bestuurslid -----  
benoembaar. -----
5. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast. -----  
Volgens dit rooster moet een bestuurslid aftreden na verloop -  
van vier jaar, terwijl de ter gelegenheid van de oprichting --  
benoemde bestuursleden volgens dit rooster eventueel eerder --  
aftreden. -----  
Een bestuurslid is te allen tijde herbenoembaar. -----
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt, indien na periodiek aftreden  
geen herbenoeming volgt, door schriftelijke opzegging door het  
bestuurslid, door overlijden, wanneer een bestuurslid onder --  
curatele wordt gesteld, door ontslag door het bestuur met ----  
goedkeuring van de stichtingsraad, dan wel door ontslag door -  
de rechtbank. -----
7. Het bestuur is bevoegd om een lid van het bestuur te schorsen  
in de uitoefening van zijn functie. -----  
Indien een schorsing niet binnen drie maanden heeft geleid tot  
ontslag overeenkomstig lid 6 van dit artikel, vervalt de -----



schorsing van rechtswege. -----

BESTUURSTAAK -----

Artikel 6. -----

1. De leden van het bestuur verdelen onderling hun functies, ----  
waaronder die van voorzitter, secretaris en penningmeester. --  
Ten hoogste twee van deze functies zijn in één persoon -----  
verenigbaar. -----
2. Elk bestuurslid is tegenover de stichting gehouden tot een ---  
behoorlijke vervulling van de aan hem opgedragen taak. -----
3. Het bestuur is binnen de grenzen van de statuten bevoegd tot -  
alle daden van beheer en beschikking die voor de -----  
verwezenlijking van het doel van de stichting bevorderlijk ---  
zijn. -----
4. Het bestuur is - mits goedkeuring van de stichtingsraad - ----  
bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, ----  
vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het  
sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg  
of hoofdelijke schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk  
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een --  
derde verbindt. -----
5. Aan het verrichten van een dergelijke rechtshandeling dient --  
een besluit vooraf te gaan van het bestuur. -----
6. Het ontbreken van het in het vorig lid bedoelde voorafgaande -  
besluit en van de bedoelde goedkeuring kan aan en door derden  
worden tegengeworpen. -----
7. Een aan de stichting gedane erfstelling kan niet anders worden  
aanvaard dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving. ----

VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 7. -----

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee  
gezamenlijk handelende leden van het bestuur met de functies van  
voorzitter, secretaris en/of penningmeester. -----

BESTUURSVERGADERINGEN -----

Artikel 8. -----

1. Het bestuur vergadert tenminste twee maal per jaar, waaronder  
één maal voor het vaststellen van de jaarstukken. -----
2. Bestuursvergaderingen zullen voorts worden gehouden wanneer de  
voorzitter dit wenselijk acht of indien één of meer der andere  
bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave  
der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg ---  
geeft, in dier voege dat de vergadering niet kan worden -----  
gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de -----  
verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met  
inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in -  
lid 2 van dit artikel bepaalde - door de voorzitter, tenminste  
zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der -----  
vergadering niet medegerekend, door middel van -----  
oproepingsbrieven. -----  
Het bestuur is verplicht een afschrift van de oproepingsbrief  
naar de leden van de stichtingsraad te zenden. -----
4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip der  
vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----



5. De bestuursvergaderingen zijn toegankelijk voor de leden van de stichtingsraad. -----

Artikel 9. -----

1. Een vergadering van het bestuur kan slechts rechtsgeldig besluiten nemen als de vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is bijeengeroepen en tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd is, tenzij in deze statuten anders wordt bepaald. -----
2. Is niet tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was een tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden. -----
3. Het bestuur kan evenwel ook - in en buiten vergadering - rechtsgeldig besluiten nemen als de hiervoor omschreven termijn en wijze van oproeping niet in acht zijn genomen, mits met schriftelijke instemming van alle bestuursleden en van alle leden van de stichtingsraad. -----

Artikel 10. -----

1. In het bestuur hebben de aanwezige leden ieder één stem. -----
2. Bestuursbesluiten worden genomen met gewone meerderheid van stemmen, behoudens het hierna in lid 3 van dit artikel bepaalde. -----
3. Bestuursbesluiten tot:
  - a. het vaststellen van het aantal bestuursleden; -----
  - b. het benoemen van bestuursleden; -----
  - c. het ontslaan van bestuursleden; -----
  - d. het verrichten van de in artikel 6 lid 4 van deze statuten bedoelde rechtshandelingen; -----
  - e. het vaststellen, wijzigen en intrekken van reglementen; -----
  - f. het wijzigen van de statuten van de stichting; en -----
  - g. het ontbinden van de stichting, -----behoeven de goedkeuring van de stichtingsraad en dienen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----  
Zijn niet alle leden van het bestuur aanwezig of schriftelijk vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan twee weken, doch niet later dan vier weken na de vergadering waarin het desbetreffende voorstel geagendeerd was, een tweede vergadering gehouden, waarbij het bestuur kan besluiten omtrent dit voorstel, ongeacht het aantal aanwezige of schriftelijk vertegenwoordigde leden met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----
4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
5. Bestuursleden kunnen zich in een bestuursvergadering schriftelijk door een mede-bestuurslid laten vertegenwoordigen. -----
6. De bestuursvergaderingen staan onder leiding van de -----



- voorzitter, of, bij zijn ontstentenis of afwezigheid onder ---  
leiding van een ander door de bestuursvergadering aan te ----  
wijzen lid van het bestuur. -----
7. Van de bestuursvergaderingen worden notulen gehouden door de -  
secretaris, of bij zijn ontstentenis of afwezigheid door een -  
ander door de bestuursvergadering aan te wijzen lid van het --  
bestuur. -----
  8. De notulen worden tijdens en door de eerstkomende -----  
bestuursvergadering vastgesteld. -----
  9. Het bestuur is verplicht onmiddellijk na de vaststelling een -  
afschrift van de notulen te zenden aan de leden van de -----  
stichtingsraad. -----

#### ----- MEDEWERKERS -----

#### Artikel 11. -----

1. Het bestuur heeft de bevoegdheid op bindende voordracht van de  
stichtingsraad medewerkers van de stichting aan te stellen, --  
met hen zo nodig arbeidsvoorwaarden overeen te komen en hen, -  
met inachtneming van die eventuele arbeidsvoorwaarden, te ----  
ontslaan. -----
2. Het bestuur stelt op bindende voordracht van de stichtingsraad  
de taken, functies en bevoegdheden van de medewerkers vast. --
3. Het bestuur is bevoegd, met goedkeuring van de stichtingsraad  
en met inachtneming van de arbeids- of soortgelijke -----  
voorwaarden, een medewerker te ontslaan. -----

#### ----- STICHTINGSRAAD -----

#### Artikel 12. -----

1. De stichtingsraad bestaat uit die medewerkers van de stichting  
die als zodanig door de stichtingsraad, na overleg met het ---  
bestuur, zijn geïnstalleerd. -----
2. De stichtingsraad wijst uit zijn midden een voorzitter van de  
stichtingsraad aan. -----
3. Het bestuur stelt de stichtingsraad in de gelegenheid zijn ---  
oordeel uit te spreken over het gevoerde beleid, de -----  
werkzaamheden van het bestuur, de begrotingen en het -----  
jaarverslag. -----
4. De stichtingsraad is bevoegd, ongevraagd en gevraagd, -----  
standpunt in te nemen en/of adviezen te verstrekken aan en/of  
voorstellen in te dienen bij het bestuur omtrent alle -----  
aangelegenheden de stichting betreffende. -----
5. Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de -----  
stichtingsraad omtrent: -----
  - a. het vaststellen van het aantal bestuursleden; -----
  - b. het benoemen van bestuursleden en medewerkers; -----
  - c. het ontslaan van bestuursleden en medewerkers; -----
  - d. het verrichten van de in artikel 6 lid 4 van deze statuten  
bedoelde rechtshandelingen; -----
  - e. het vaststellen van het jaarverslag en het vaststellen van  
de begroting; -----
  - f. het beëindigen van de werkzaamheden van de stichting of van  
een belangrijk onderdeel daarvan; -----
  - g. het belangrijk inkrimpen, uitbreiden of wijzigen van de ---  
werkzaamheden van de stichting; -----
  - h. het wijzigen van de statuten van de stichting; -----
  - i. het vaststellen, wijzigen en opheffen van de reglementen --



- van de stichting; -----  
j. het ontbinden van de stichting; en -----  
k. in het algemeen het verrichten van (rechts)handelingen die  
voor de werkzaamheden van de stichting verstrekkende -----  
gevolgen kunnen hebben. -----  
6. Bij het vragen van de in lid 5 van dit artikel bedoelde -----  
goedkeuring, alsmede bij het vragen van een advies, wordt door  
het bestuur aan de stichtingsraad een overzicht verstrekt van  
de beweegredenen voor het te nemen besluit, alsmede van de ---  
gevolgen die het besluit naar te verwachten valt voor de -----  
stichting en voor de voor de stichting werkzame personen zal -  
hebben en van de naar aanleiding daarvan voorgenomen -----  
maatregelen. -----  
7. Een advies moet op een zodanig tijdstip worden gevraagd dat --  
het van wezenlijke invloed kan zijn op het te nemen besluit. -  
8. Het bestuur is verplicht desgevraagd aan de stichtingsraad ---  
alle inlichtingen en gegevens met betrekking tot de stichting  
te verstrekken, tenzij het bestuur van mening mocht zijn dat -  
het verstrekken van de gevraagde inlichtingen en gegevens niet  
in het belang van de stichting zou zijn, dan wel om andere ---  
redenen onjuist mag worden geacht. -----

----- VERGADERINGEN VAN DE STICHTINGSRAAD -----

Artikel 13. -----

1. De stichtingsraad vergadert zo dikwijls als zijn voorzitter of  
het bestuur van de de stichting dit wenselijk acht, doch ----  
tenminste twee maal per jaar. -----
2. De vergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter van  
de stichtingsraad, met inachtneming van een termijn van drie -  
weken - de dag van oproeping en die der vergadering niet -----  
medegerekend - door middel van een schriftelijke -----  
oproepingsbrief, waarin de te behandelen agendapunten worden -  
vermeld. -----  
De voorzitter van de stichtingsraad is verplicht een afschrift  
van de oproepingsbrief naar de leden van het bestuur te -----  
zenden. -----
3. De voorzitter van de stichtingsraad is verplicht een -----  
vergadering van de stichtingsraad bijeen te roepen indien ----  
tenminste twee medewerkers gezamenlijk of het bestuur hem dit  
schriftelijk, onder opgave van de te behandelen agendapunten,  
verzoeken. -----  
Indien de voorzitter van de stichting binnen één week na ----  
ontvangst van dit verzoek aan dit verzoek geen gehoor heeft --  
gegeven, in die zin dat de vergadering niet binnen vijf weken  
na de ontvangst van het verzoek wordt gehouden, zijn de -----  
verzoekers bevoegd zelf een vergadering van de stichtingsraad  
bijeen te roepen, met inachtneming van de in deze statuten ---  
gestelde vereisten. -----
4. De vergaderingen van de stichtingsraad staan onder leiding van  
de voorzitter van de stichtingsraad. -----  
Bij diens afwezigheid voorziet de stichtingsraad zelf in de --  
leiding. -----
5. Tot de vergaderingen van de stichtingsraad hebben toegang de -  
leden van het bestuur van de stichting en de medewerkers van -  
de stichting. -----



6. De stichtingsraad kan rechtsgeldig besluiten nemen als de ---- vergadering op de statutair voorgeschreven wijze is ----- bijeengeroepen en meer dan twee/derde van het aantal ----- medewerkers aanwezig is. -----
7. Indien minder dan het vereiste aantal medewerkers aanwezig en dientengevolge geen rechtsgeldig besluit kan worden genomen, - zal binnen vier weken daarna een nieuwe vergadering worden --- gehouden, waarin, mitsdien de vergadering op de statutair ---- voorgeschreven wijze is bijeengeroepen, omtrent de in de ---- vorige vergadering behandelde onderwerpen besloten kan worden, ongeacht het aantal aanwezige medewerkers. -----

----- NOTULEN -----

Artikel 14. -----

1. Van het in de vergaderingen van de stichtingsraad verhandelde worden notulen gehouden door een door de stichtingsraad aan te wijzen medewerker. -----
2. De notulen worden vastgesteld door de stichtingsraad tijdens - zijn eerstvolgende bijeenkomst. -----
3. De voorzitter van de stichtingsraad is verplicht onmiddellijk na de vaststelling een afschrift van de notulen te zenden aan het bestuur. -----

----- STEMPROCEDURE -----

Artikel 15. -----

1. In de stichtingsraad hebben de aanwezige medewerkers ieder het recht op het uitbrengen van één stem. -----
2. Besluiten van de stichtingsraad worden genomen met gewone ---- meerderheid van stemmen. -----
3. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----

----- RAAD VAN ADVIES -----

Artikel 16. -----

1. De stichtingsraad is bevoegd te besluiten tot de instelling -- van een raad van advies, bestaande uit één of meer leden. ----
2. De leden van de raad van advies worden benoemd door de ----- stichtingsraad na overleg met het bestuur. -----
3. De raad van advies heeft tot taak het gevraagd en ongevraagd - adviseren van het bestuur en de stichtingsraad over alle ---- aangelegenheden de stichting betreffende. -----
4. De stichtingsraad is bevoegd leden van de raad van advies te - ontslaan en de raad van advies op te heffen. -----
5. Al hetgeen de raad van advies verder betreft wordt zo nodig -- nader geregeld bij afzonderlijk reglement. -----

----- BOEKJAAR EN FINANCIEN -----

Artikel 17. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de ---- stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te al- len tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks wordt - behoudens verlenging van die termijn door -- het bestuur - voor de eerste mei aan het bestuur en aan de --- stichtingsraad: -----
  - a. door de penningmeester verslag uitgebracht over het ----- financieel beleid in het afgelopen boekjaar; en -----
  - b. door de secretaris verslag uitgebracht over de in het ---- afgelopen boekjaar door het bestuur verrichte activiteiten.





4. De stichtingsraad kan een deskundige aanwijzen voor het -----  
controleren van het financieel verslag. -----
5. Goedkeuring van het financieel verslag door de stichtingsraad  
strekt het bestuur en meer speciaal de penningmeester tot ----  
décharge. -----
6. De hiervoor genoemde verslagen vormen tezamen het jaarverslag  
van de stichting. -----
7. Jaarlijks wordt uiterlijk in de maand december door het -----  
bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de stichtingsraad, de  
begroting voor het nieuwe boekjaar vastgesteld. -----
8. Het bestuur is verplicht de in dit artikel bedoelde bescheiden  
tenminste tien jaar lang te bewaren. -----

#### VERGOEDINGEN

##### Artikel 18.

1. De leden van het bestuur en van de raad van advies van de ----  
stichting zullen nimmer honorarium, loon of ander materieel --  
voordeel van de stichting genieten. -----
2. Zij hebben evenwel recht op vergoeding van in functie en ten -  
behoefte van de stichting gemaakte onkosten, voor zover door --  
het bestuur goedgekeurd. -----

#### REGLEMENTEN

##### Artikel 19.

1. Het bestuur kan na voorafgaande goedkeuring van de -----  
stichtingsraad één of meer reglementen vaststellen. -----
2. De reglementen van de stichting mogen geen bepalingen bevatten  
die in strijd zijn met de wet of de statuten. -----
3. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring van de -----  
stichtingsraad bevoegd de reglementen te wijzigen en op te ---  
heffen. -----

#### STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

##### Artikel 20.

1. De statuten van de stichting kunnen worden gewijzigd en de ---  
stichting kan worden ontbonden door het bestuur na -----  
voorafgaande goedkeuring van de stichtingsraad in een speciaal  
daartoe bijeengeroepen vergadering van het bestuur. -----
2. Een besluit tot het wijzigen der statuten treedt niet eerder -  
in werking dan nadat het bij notariële akte zal zijn -----  
vastgelegd. -----
3. Tot het doen verlijden van de vereiste notariële akte is ieder  
bestuurslid afzonderlijk bevoegd, onverminderd de bevoegdheid  
van het bestuur om bij het besluit tot statutenwijziging een -  
derde terzake een machtiging te verstrekken. -----

##### Artikel 21.

1. Ingeval van ontbinding der stichting geschiedt de vereffening  
door het bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding -----  
anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
2. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze -----  
statuten zoveel mogelijk toepassing. -----
3. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en -----  
aankondigingen die van de stichting uitgaan, aan haar naam te  
worden toegevoegd de woorden: "in liquidatie". -----
4. Aan een eventueel batig saldo moet door het bestuur na -----  
voorafgaande goedkeuring van de stichtingsraad een bestemming  
worden gegeven die zoveel mogelijk in overeenstemming is met -



het doel van de stichting. -----

5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting gedurende dertig jaren berusten onder de ---- (rechts)persoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen. -----

----- SLOTBEPALING -----

Artikel 22. -----

In alle gevallen waarin bij deze statuten niet is voorzien, ---- beslist het bestuur. -----

Tenslotte verklaarden de comparanten: -----

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 is het bestuur voor de eerste maal samengesteld uit vier personen, terwijl als ----- zodanig worden aangewezen: -----

1. voorzitter: de heer R.E.Hietbrink, voornoemd; -----
2. lid: mevrouw Sarah Anna Muller, geboren te Amsterdam op acht - juli negentienhonderd zevenenzestig, wonende te 1061 TH ----- Amsterdam, Willy Sluiterstraat 6-II; -----
3. lid: mevrouw Willy Henriëtte Hendriks, geboren te Eemnes op - negentien februari negentienhonderd ééneveertig, wonende te - 1064 XL Amsterdam, Descartesstraat 26-II; en -----
4. lid: de heer Johannes Franciscus Maria Backer, geboren te --- Amsterdam op elf juli negentienhonderd vijfendertig, wonende - te 2274 KN Voorburg, Goeverneurkade 137. -----

De functies van secretaris en penningmeester zullen zo spoedig -- mogelijk worden verdeeld. -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. -----

----- WAARVAN AKTE in minuut is verleden te -- Amsterdam op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van deze -- akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan - geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de ----- comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

(Getekend:) M.M.Bönker; J.Couprie; W.Emmerik; J.N.J.van Gelder; - R.E.Hietbrink; G.J.de Kleer; E.Faber. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

